

Jaarplan schooljaar 2023-2024



CBS De Fontein

Fontein basisonderwijs, locatie Vincidorstraat

Fontein basisonderwijs, locatie Kameelstraat

E-mail

defontein@pcpomiddenbrabant.nl

Website

www.defonteinbreda.nl

Ingevuld door:

Gijs Crielaard (locatie Vincidorstraat)

Suzanne Brenders (locatie Kameelstraat)

Dit activiteiten jaarplan is gekoppeld aan het schoolplan van 2019 - 2024

Inleiding

Dit jaarplan is bedoeld voor alle personeelsleden van De Fontein. In dit jaarplan staat omschreven welke speerpunten centraal staan en wie hiervoor verantwoordelijk is. Het is een werkdocument dat is gekoppeld aan het meerjarige schoolplan, dat verlengd is tot schooljaar 2023-2024.

Dit jaarplan is tot stand gekomen vanuit verschillende perspectieven, zoals onderwijskundige vergaderingen, de data-analyse uitgevoerd door de Intern Begeleiders (IB-ers) de evaluatie van het jaarplan 2022-2023. Daarnaast hebben we een teamsessie gehouden waarbij teamleden konden aangeven welke punten er locatie specifiek moeten worden opgenomen in dit jaarplan en welke punten locatie overstijgend moeten blijven. Daarbij is er ook gekozen om één jaarplan te maken voor het reguliere basisonderwijs, maar het voor het nieuwkomersonderwijs een separaat plan te maken.

De doelen die in het vorige schoolplan niet zijn behaald zijn of nog verder ontwikkeld moeten worden, zijn opgenomen in dit jaarplan. Ook een aantal interventies vanuit het NPO-plan worden verder ontwikkeld, zoals de inzet van Close Reading, Positive Behavior Support (PBS), Explicite Directe Instructie 2.0 (EDI 2.0) en starten we met opbrengstgericht werken.

We werken in dit schooljaar met andere werkgroepen dan vorig jaar. Omdat we willen werken aan het versterken van de basisvaardigheden hebben we ervoor gekozen om de werkgroepen anders in te delen, maar bouwen we wel verder aan de ontwikkelingen die we schooljaar 2022-2023 hebben ingezet.

Dit jaarplan kent een andere opzet dan de afgelopen jaren en is de onderlegger bij de infographic (zie bijlage). De onderwerpen staan kort beschreven, de planning is toegevoegd, de verantwoordelijke zijn bekend. Tijdens de teamvergaderingen informeren werkgroepleden de overige teamleden over de voortgang. Daarnaast monitort het managementteam (MT) de kwaliteit en doorgaande lijn op schoolniveau door middel van twee maandelijkse gesprekken met één teamlid van de werkgroep. Hierdoor is dit plan voor iedereen duidelijk wat we gaan doen en wat we van elkaar kunnen verwachten.

Het jaarplan is opgebouwd in heldere stappen, waarbij de werkgroep die de leiding neemt en in dit punt verantwoordelijk is voor de uitvoering. Iedere leerkracht zit in één werkgroep. Bij een fulltime dienstverband krijgen medewerkers hier 50 taakuren voor. Op de Fontein werken we met de volgende werkgroepen:

- Werkgroep **Taal**: alles betreffende taalontwikkeling en taalaanbod.
- Werkgroep **Rekenen**: alles betreffende rekenontwikkeling en rekenaanbod.
- Werkgroep **Stevige Basis**: alles betreffende de sociaal emotionele ontwikkeling.
- Werkgroep **Wereldwijs**: Alles qua burgerschap, verkeer Brabants Verkeersveiligheids Label (BVL), techniek en alle zaakvakken.

Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen hebben we ook een werkgroep **Onderwijs en Kwaliteit**. Deze overkoepelende werkgroep wordt gevormd door het MT en IB.

Onder deze werkgroep vallen de volgende subgroepen waarbij MT/IB en externen de hoofdlijnen uitzetten waar ze ondersteund worden door teamleden met expertise op dit vakgebied:

- Werkgroep **EDI** (coachen van leerkrachten van EDI-vaardigheden)
- Werkgroep **Kleuteronderwijs** (visievorming kleuteronderwijs en het oriënteren op een nieuwe VVE methode)
- Werkgroep **Kind in Beeld** (alles over het volgend van kinderen qua toetsen, LVS en doelen in de methoden)
- Werkgroep **Opbrengstgericht Werken** (beredeneerd aanbod in de klassen op basis van data)

Naast de onderwijsinhoudelijke werkgroepen, zijn er ook taken die uitgevoerd worden.

Onder deze taken vallen:

- **Evenementencoördinator**. De evenementen worden op locatie Vincidorstraat door de evenementencoördinator geregeld en op locatie Kameelstraat door het team;
- De **ICT-er** zit niet in een werkgroep (50 uur), maar sluit aan bij werkgroep als daar vraag naar is en regelt de praktische zaken rondom ICT;
- De **Interne Cultuur Coördinator** (ICC-er) plant en coördineert het cultuuraanbod;
- De hoofd **Bedrijfs Hulp Verlener** (BHV-er) coördineert en plant de jaarlijkse ontruimingsoefeningen en evalueert met overige BHV-ers. Elke locatie heeft eigen BHV-ers;
- Het stimuleren van de **ouderbetrokkenheid** wordt gecoördineerd door de locatiedirecteur;
- **Contact met externen** wordt onderhouden door de IB-er en locatiedirecteur;
- Het continueren en borgen van het **Explora** onderwijs door groepsleerkracht, coördinator Explora, en directie;
- Op locatie Kameelstraat kleinschalig starten met Team Trots door coördinator **Team Trots**, onderwijsassistent, conciërge en locatiedirecteur.

Werkgroep taal			
Doelen gericht op:	Doelen:	Planning:	Evaluatie:
Didactisch handelen	Verder onderzoek doen hoe Close Reading ingezet kan worden tijdens begrijpend lezen.	Voor eind december 2023	
	Studieochtend CR organiseren (eventueel met externe partij).	Voor einde schooljaar (9 FEBRUARI)	
	Afspraken maken over het aanbod Begrijpend Lezen in de groepen. Welke methode(s) gebruiken? Voorstel maken voor doorgaande leerlijn, eventueel per locatie.	Voor eind februari 2024	
Pedagogisch handelen			
Klassenmanagement	Team inspireren met coöperatieve werkvormen omtrent taal, begrijpend lezen en technisch lezen (gekoppeld aan EDI).	De helft van de teamvergaderingen een coöperatieve werkvorm aanbieden en praktisch uitvoeren met team.	
Zorg & begeleiding			
Data werkgroep bijeenkomsten (locatie met werkgroep afstemmen)	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 26 september 2023 15.15 – 16.30 uur - Woensdag 15 november 2023 14.30 – 16.00 uur - Woensdag 6 december (middag, tijdens studiedag) - Vrijdag 9 februari 2024 (middag, tijdens studiedag) - Woensdag 6 maart 2024 14.30 – 16.00 uur - Dinsdag 23 mei 2024 15.15 – 16.30 uur - Vrijdag 7 juni 2024 (ochtend voorbereiden, middag presentatie hele team, studiedag) 		
Data bijeenkomsten MT	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 11 december 2023 v.a. 15.00 uur óf dinsdag 12 december 2023 v.a. 15.00 uur - Woensdag 29 mei 2024 v.a. 13.00 uur 		
Werkgroepleden	Valerie, Ellen, Eline en Mirthe.		

Werkgroep rekenen

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning:	Evaluatie:
Didactisch handelen	Onderzoek doen naar leerlijn automatiseren in Pluspunt. Passen we de methode goed toe? Zijn er extra aanvullingen nodig op de leerlijn zoals in de methode?	Voor eind december 2023	
	Leerlijn automatiseren Pluspunt uitzetten en eventueel aanvullen. Voorstel maken voor doorgaande lijn, eventueel per locatie.	Voor einde schooljaar	
	Zorgen voor juiste materialen per jaargroep om leerlijn automatiseren aan te bieden (+ eventueel begroting maken per jaargroep)	Voor einde schooljaar	
Pedagogisch handelen			
Klassenmanagement	Team inspireren met coöperatieve werkvormen omtrent rekenen (gekoppeld aan EDI).	De helft van de teamvergaderingen een coöperatieve werkvorm aanbieden en praktisch uitvoeren met team.	
Zorg & begeleiding			
Data werkgroep bijeenkomsten	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 26 september 2023 15.15 – 16.30 uur - Woensdag 15 november 2023 14.30 – 16.00 uur - Woensdag 6 december (middag, tijdens studiedag) - Vrijdag 9 februari 2024 (middag, tijdens studiedag) 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Woensdag 6 maart 2024 14.30 – 16.00 uur - Dinsdag 23 mei 2024 15.15 – 16.30 uur - Vrijdag 7 juni 2024 (ochtend voorbereiden, middag presentatie hele team, studiedag)
Data bijeenkomsten MT	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 11 december 2023 v.a. 15.00 uur óf dinsdag 12 december 2023 v.a. 15.00 uur - Woensdag 29 mei 2024 v.a. 13.00 uur
Werkgroepleden	Mark, Kim, Yvonne, Nadia en Roeland

Werkgroep stevige basis

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning:	Evaluatie:
Didactisch handelen	Onderzoek doen naar leerlijn sociaal-emotioneel leren. Voorstel maken voor welke methode we gaan actief gaan gebruiken om doorgaande lijn te borgen (eventueel per locatie)	Voor kerstvakantie 2023	
	Plan burgerschap nalezen, voorzien van feedback en na aanpassingen goedkeuren	MT maakt plan voor eind februari 2024. Daarna wordt de werkgroep betrokken.	
Pedagogisch handelen	Team informeren over PBS klassenmatrix aan het begin van het schooljaar. Nieuwe collega's informeren en op weg helpen.	Begin schooljaar & gedurende schooljaar 2023-2024	
	Input ophalen welke verwachtingen centraal gesteld worden, daarna bespreken in teamvergadering (eventueel per locatie).	Gedurende schooljaar 2023-2024	
	Schoolbreed materiaal uitdelen en ontwikkelen voor (nieuwe) gedragsverwachtingen	Gedurende schooljaar 2023-2024	
Klassenmanagement			
Zorg & begeleiding	Handboek PBS definitief maken	Voor kerstvakantie 2023	
Data werkgroep bijeenkomsten	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 26 september 2023 15.15 – 16.30 uur - Woensdag 15 november 2023 14.30 – 16.00 uur - Woensdag 6 december (middag, tijdens studiedag) - Vrijdag 9 februari 2024 (middag, tijdens studiedag) 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Woensdag 6 maart 2024 14.30 – 16.00 uur - Dinsdag 23 mei 2024 15.15 – 16.30 uur - Vrijdag 7 juni 2024 (ochtend voorbereiden, middag presentatie hele team, studiedag)
Data bijeenkomsten MT	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 11 december 2023 v.a. 15.00 uur óf dinsdag 12 december 2023 v.a. 15.00 uur - Woensdag 29 mei 2024 v.a. 13.00 uur
Werkgroepleden	Fimmy, Nesrin, Jolien en Annemiek

Werkgroep wereldwijs

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning:	Evaluatie:
Didactisch handelen	Verder onderzoeken of de ICT-methode Nationaal Media Paspoort kerndoel dekkend is en eventueel afstemmen of het nodig is dat iemand de opleiding MediaCoach gaat volgen (+ indien nodig, afstemmen wie).	Voor herfstvakantie 2023	
	Methode Nationaal Media Paspoort implementeren in het huidige onderwijs óf voorstel maken om op een andere manier de kerndoelen te dekken voor alle jaargroepen.	Gedurende het schooljaar 2023-2024	
	BVL-traject voortzetten. Tijdens teamvergaderingen team informeren over het doel van BVL en de activiteiten die aangeboden worden + het organiseren daarvan.	Gedurende het schooljaar 2023-2024	
Pedagogisch handelen	Onderzoek doen naar: www.gezondeschool.nl Daarnaast een voorstel doen voor een thema voor schooljaar 2024-2025 en plan van aanpak maken waarin staat hoe we dit zouden kunnen implementeren.	Voor einde schooljaar 2023-2024	

Klassenmanagement			
Zorg & begeleiding			
Data werkgroep bijeenkomsten	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 26 september 2023 15.15 – 16.30 uur - Woensdag 15 november 2023 14.30 – 16.00 uur - Woensdag 6 december (middag, tijdens studiedag) - Vrijdag 9 februari 2024 (middag, tijdens studiedag) - Woensdag 6 maart 2024 14.30 – 16.00 uur - Dinsdag 23 mei 2024 15.15 – 16.30 uur - Vrijdag 7 juni 2024 (ochtend voorbereiden, middag presentatie hele team, studiedag) 		
Data bijeenkomsten MT	<ul style="list-style-type: none"> - Maandag 11 december 2023 v.a. 15.00 uur óf dinsdag 12 december 2023 v.a. 15.00 uur - Woensdag 29 mei 2024 v.a. 13.00 uur 		
Werkgroepleden	Angele, Floor, Shannen en Elvera		

Werkgroep onderwijs en kwaliteit – EDI (10 uur per schooljaar)

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning	Evaluatie
Didactisch handelen	Alle leerkrachten opleiden zodat ze aan het eind van het schooljaar minstens een EDI reken-, taal- en spellingles kunnen geven & maken daarbij gebruik van Teach -technieken.	Voor einde schooljaar 2023-2024 Studiedagen: <ul style="list-style-type: none"> Vrijdag 25 augustus Maandag 30 oktober Maandag 27 mei 	
	In de kleutergroepen wordt vanaf schooljaar 2023-2024 het aangepaste EDI-model gebruikt tijdens de rekenles.	Gedurende schooljaar 2023-2024	
Pedagogisch handelen			
Klassenmanagement			
Zorg & begeleiding			
Data werkgroep bijeenkomsten	<ul style="list-style-type: none"> - Vrijdag 1 september 2023 15.15 uur locatie Vincidorstraat - Woensdagmiddag 4 oktober 2023 (na studiedag) - Maandagmiddag 30 oktober 2023 (na studiedag) - Dinsdag 23 januari 2024 15.15 uur locatie Kameelstraat - Maandagmiddag 27 mei 2024 (na studiedag) 		
Werkgroepleden	Intern: EDI Expertgroep: Mirthe, Yvonne, Sonora, Annemarijn, Jody + MT/IB Extern: Renee van Eijk onderwijs		

Werkgroep onderwijs en kwaliteit – Kleuteronderwijs (10 uur per schooljaar)

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning:	Evaluatie:
Didactisch handelen	Het schrijven van een visie op het kleuteronderwijs en daarna onderzoeken of er andere VVE-methodes zijn en welke methode het best aansluit bij het kleuteronderwijs zoals in de visie omschreven staat. Indien nodig het aanpassen van het VVE-beleid + indien nodig opleiden van de kleuterleerkrachten in VVE.	Tijdens de kleuterstudiedagen.	
Pedagogisch handelen			
Klassenmanagement			
Zorg & begeleiding	Doelen vanuit IEP koppelen aan thematisch onderwijs in de kleutergroepen, ondersteunt door IEP-werkgroep.	Gedurende het schooljaar 2023-2024	
Data werkgroep bijeenkomsten	<ul style="list-style-type: none"> Woensdag 27 september 2023 Woensdag 29 november 2023 Woensdag 31 januari 2024 Woensdag 15 mei 2024 		
Werkgroepleden	Intern: Jolien, Annemiek, Shannen, Elvera, Sonora, MT/IB Extern: Nog onbekend? Floor Gobbens? Edux		

Werkgroep onderwijs en kwaliteit – Opbrengstgericht werken (10 uur per schooljaar)

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning:	Evaluatie:
Didactisch handelen	<p>Alle medewerkers krijgen teamscholing m.b.t. opbrengstgericht werken.</p> <p>Leerkrachten krijgen inzicht hoe zij doelgericht kunnen werken vanuit de schoolambitie.</p> <p>Leerkrachten kunnen aan het eind van het schooljaar leerstofaanbod vanuit de leerlijnen afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, gekoppeld aan data. .</p>	<p>Gedurende schooljaar 2023-2024 en tijdens studiedagen.</p>	
	<p>De werkgroep weekplannen maakt inzichtelijk op welke doelen in het weekplan beheersingsdoelen zijn (doelen vanuit SLO).</p>		
Pedagogisch handelen			
Klassenmanagement			
Zorg & begeleiding			
Data werkgroep bijeenkomsten	<ul style="list-style-type: none"> - Vrijdag 25 augustus (na studiedag) - Maandag 30 oktober (na studiedag) - Maandag 8 januari (na studiedag) 		
Werkgroepleden	<p>Intern: MT/IB Nadia, Nesrin, Jody</p> <p>Extern: GGO-advies Marcel en Nicolette</p>		

Werkgroep onderwijs en kwaliteit – Implementatie IEP

Doelen gericht op:	Doelen:	Planning	Evaluatie
Didactisch handelen			
Pedagogisch handelen			
Klassenmanagement			
Zorg & begeleiding	Implementatie IEP . Alle teamleden informeren over LVS IEP & het analyseren van data.	Gedurende schooljaar 2023-2024 tijdens (onderwijskundige) vergaderingen.	
	Teamleden zijn in staat om ouders tijdens een informatiebijeenkomst uitleg te geven over het nieuwe LVS-IEP.	Voor kerstvakantie 2023	
Team informeren tijdens onderwijskundige vergaderingen:	<ul style="list-style-type: none"> - Donderdag 26 oktober 2023 - Maandag 18 december 2023 - Dinsdag 30 januari 2024 - Woensdag 10 april 2024 - Woensdag 12 juni 2024 		
Werkgroepleden	Intern: MT/IB, Iris		